



รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการปี ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือนแรก

โรงเรียนสุวรรณภูมิวิทยาลัย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ	ผลดำเนินงานและใช้งบประมาณ ประจำปีรอบ ๖ เดือน	งบประมาณ ได้รับทั้งหมด	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๑	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๒	งบประมาณที่ใช้ ไป	ปัญหาอุปสรรค
กลุ่มบริหารงบประมาณ								
๑	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เพื่อพัฒนา ธุรการ/สารบรรณ	๑.ระบบงานธุรการของโรงเรียนได้รับการ พัฒนา โดยมุ่งเน้นประสิทธิภาพในการ บริการการประสานงาน ความรวดเร็ว ถูกต้องแม่นยำ ๒.มีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทำงานธุรการ อย่างทันสมัยและมีประสิทธิภาพ	๑. ประชุมชี้แจงกิจกรรม ๒. แต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินงานตามกิจกรรม	๓๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐	ไม่มี
๒	พัฒนางานแผนงาน และงบประมาณ	ด้านปริมาณ : ๑. มีวัสดุ อุปกรณ์ ใช้ในการดำเนินงาน แผนงานและงบประมาณครบถ้วน ด้านคุณภาพ : ๒. การกำกับติดตามการดำเนินงาน ตามแผนงานและงบประมาณ มีประสิทธิภาพ	๑. ประชุมอนุมัติโครงการ ๒. สำรวจรายการวัสดุอุปกรณ์ที่ขาด แคลนและต้องการใช้ ๓. ขออนุมัติซื้อ ๔. กำกับติดตามการดำเนินงาน	๑๖,๐๐๐		- ๗,๗๖๐	๗,๗๖๐	ไม่มี
๓	จัดทำแผน ปฏิบัติการประจำปี	ด้านปริมาณ : ๑. มีแผนปฏิบัติราชการของโรงเรียน จำนวน ๒๐ เล่ม ๒. มีการรายงานผลการดำเนินงานเมื่อ สิ้นปีการศึกษา ๔ กลุ่มงาน ๘ กลุ่มสาระ การเรียนรู้ ด้านคุณภาพ : การดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการ อย่างมีประสิทธิภาพ	๑. รวบรวมปัญหาอุปสรรคจากการ ดำเนินงานที่ผ่านมา ๒. จัดทำเอกสารประกอบการจัดทำ แผนปฏิบัติการ ๓. ประชุม จัดทำแผน ปฏิบัติการสรุปและจัดสรรงบประมาณ ๔. รวบรวมข้อมูลจากกลุ่มงาน/กลุ่ม สาระการเรียนรู้ จำทำแผนปฏิบัติการ ราชการประจำปี	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐		๑๒,๐๐๐	ไม่มี
๔	พัฒนางานบริหาร การเงินและการ บัญชี	๑. ดำเนินการเงินและการบัญชี อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. มีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทำงาน ด้านการเงินและการบัญชีอย่างทันสมัย	๑. ประชุมชี้แจงกิจกรรมแต่งตั้ง คณะทำงาน ๒. ดำเนินงานตามกิจกรรม	๙๖,๗๒๔	๑๗,๑๘๑		๗๙,๕๔๓	ไม่มี

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ	ผลดำเนินงานและใช้งบประมาณ ประจำปีรอบ ๖ เดือน	งบประมาณ ได้รับทั้งหมด	งบประมาณใช้ใน ไตรมาสที่ ๑	งบประมาณใช้ใน ไตรมาสที่ ๒	งบประมาณที่ใช้ ไป	ปัญหาอุปสรรค
กลุ่มบริหารงบประมาณ (ต่อ)								
๕	พัฒนางานบริหาร พัสดุและสินทรัพย์	๑. การปฏิบัติงานพัสดุเป็นไปตาม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการ พัสดุและเป็นระบบ ๒. มีวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ครบถ้วน	๑. สํารวจรายการวัสดุ ๒. สืบราคาวัสดุจากร้านค้า ๓. ขออนุมัติจัดซื้อ ๔. ดำเนินงานตามกิจกรรม	๒๘,๐๐๐	๑๑,๓๓๕		๑๑,๓๓๕	ไม่มี
๖	พัฒนางานปฎิคม	๑. ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อประสานงาน รวมถึงการประชุม อบรม และการจัด กิจกรรมต่าง ๆ	๑. ประชุมชี้แจงกิจกรรม ๒. แต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินงานตามกิจกรรม	๓๕,๐๐๐	๕,๓๕๐	๒,๕๓๐	๗,๘๘๐	ไม่มี
๗	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เพื่อซ่อมแซม พัฒนางาน ยานพาหนะ	๑.ยานพาหนะจำนวน ๕ คัน ได้รับการบำรุงซ่อมแซม ๒.ยานพาหนะ ทุกคันสามารถใช้งานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	๑. ประชุมชี้แจงกิจกรรม ๒. แต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินงานตามกิจกรรม	๓๐,๐๐๐		๑๐,๒๔๐	๑๐,๒๔๐	ไม่มี
๘	งานสาธารณูปโภค	การให้บริการด้านสาธารณูปโภคมีความ เพียงพอ และมีประสิทธิภาพร้อยละ ๑๐๐	๑. ประชุมชี้แจงกิจกรรมแต่งตั้ง คณะทำงาน ๒. ดำเนินงานตามกิจกรรม	๑,๕๐๐,๐๐๐	๔๓๐,๘๑๓.๕๗		๔๓๐,๘๑๓.๕๗	ไม่มี

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ	ผลดำเนินงานและใช้งบประมาณ ประจำปีรอบ ๖ เดือน	งบประมาณ ได้รับทั้งหมด	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๑	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๒	งบประมาณที่ใช้ ไป	ปัญหาอุปสรรค
กลุ่มบริหารงานบุคคล								
๙	จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ สำนักงาน	ด้านปริมาณ : ๑.กลุ่มบริหารงานบุคคลบริหารจัดการ อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ เหมาะสม ด้านคุณภาพ : ๑.โรงเรียนมีประสิทธิภาพในการบริหาร การศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของสถานศึกษา	๑. สํารวจความต้องการใช้วัสดุครุภัณฑ์ ที่จำเป็นต้องใช้ ๒. จัดทำเอกสาร รายงานขอจัดซื้อตามแบบฟอร์มและ ขั้นตอนงานพัสดุ ๓. ดำเนินงานตามกิจกรรม	๓๙,๕๑๒	๑๓,๐๗๕-		๑๓,๐๗๕	ไม่มี
๑๐	ปรับปรุงซ่อมแซม วัสดุ อุปกรณ์ สำนักงาน บริหารงานบุคคล	ด้านปริมาณ : ๑.กลุ่มบริหารงานบุคคลบริหารจัดการ อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ เหมาะสม ด้านคุณภาพ : ๑.โรงเรียนมีประสิทธิภาพในการบริหาร การศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของสถานศึกษา	๑. สํารวจความต้องการใช้วัสดุครุภัณฑ์ ที่จำเป็นต้องใช้ ๒. จัดทำเอกสาร รายงานขอจัดซื้อตามแบบฟอร์มและ ขั้นตอนงานพัสดุ ๓. ดำเนินงานตามกิจกรรม		๘๐๐		๘๐๐	ไม่มี
๑๑	จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ สำนักงาน กิจการนักเรียน	ด้านปริมาณ : ๑.สำนักงานกิจการนักเรียนบริหาร จัดการอย่างเป็นระบบและมี ประสิทธิภาพเหมาะสม ด้านคุณภาพ : ๑.โรงเรียนมีประสิทธิภาพในการบริหาร การศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพงานกิจการ นักเรียน	๑. สํารวจความต้องการใช้วัสดุครุภัณฑ์ ที่จำเป็นต้องใช้ ๒. จัดทำเอกสาร รายงานขอจัดซื้อตามแบบฟอร์มและ ขั้นตอนงานพัสดุ ๓. ดำเนินงานตามกิจกรรม	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐		๔,๐๐๐	ไม่มี

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ	ผลดำเนินงานและใช้งบประมาณ ประจำปีรอบ ๖ เดือน	งบประมาณ ได้รับทั้งหมด	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๑	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๒	งบประมาณที่ใช้ ไป	ปัญหาอุปสรรค
กลุ่มบริหารงานบุคคล (ต่อ)								
๑๒	กิจกรรมเดิน รณรงค์ต่อต้าน ยาเสพติด	๑. นักเรียนในโรงเรียนสุวรรณภูมิ วิทยาลัยปลอดจาก ยาเสพติด ร้อยละ ๙๐ ๒. นักเรียนสามารถป้องกันและแก้ไข ปัญหา ยาเสพติดในสถานศึกษาอย่าง ยั่งยืน	๑. ประชุมชี้แจงกิจกรรม ๒. แต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินงานตามกิจกรรม ๔. ประเมินผล ๕. สรุป รายงานผล	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	ไม่มี
๑๓	ไหว้ครู	๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ให้ความร่วมมือ ในการจัดกิจกรรมวันไหว้ครู ๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ตระหนักถึง ความสำคัญของวันไหว้ครูมากขึ้น ๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีจิตสำนึกที่จะ ร่วมกันอนุรักษ์ประเพณี และวัฒนธรรม อันดีงามไว้	๑. ประชุมชี้แจงกิจกรรม ๒. แต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินงานตามกิจกรรม ๔. ประเมินผล ๕. สรุป รายงานผล	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	ไม่มี
๑๔	ประชุมผู้ปกครอง นักเรียน	๑. คณะครูบุคลากร ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียนทุกคน ในโรงเรียนสุวรรณภูมิวิทยาลัย ๒. เพื่อให้สร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียนและผู้ปกครอง	๑. ประชุมชี้แจงกิจกรรม ๒. แต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินงานตามกิจกรรม ๔. ประเมินผล ๕. สรุป รายงานผล	๓๐,๐๐๐	๒๙,๙๐๐	-	๒๙,๙๐๐	ไม่มี
๑๕	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะ อันพึงประสงค์	๑. นักเรียนในโรงเรียน สุวรรณภูมิวิทยาลัยร้อยละ ๙๐ มีวินัย มีความรับผิดชอบ ๒. นักเรียนในโรงเรียน สุวรรณภูมิวิทยาลัย ร้อยละ ๙๐ มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึง ประสงค์	๑. วางแผนเขียนโครงการ ๒. เสนอโครงการ ๓. อนุมัติโครงการ ๔. ดำเนินโครงการ	๕๓,๗๐๐		๔๓,๘๖๐	๔๓,๘๖๐	ไม่มี

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ	ผลดำเนินงานและใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน	งบประมาณ ได้รับทั้งหมด	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๑	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๒	งบประมาณที่ ใช้ไป	ปัญหาอุปสรรค
กลุ่มบริหารทั่วไป								
๑๖	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ภายในสำนักงาน กลุ่มบริหารทั่วไป	๑.นักเรียน ครู บุคลากรและชุมชนได้รับ การบริการจากกลุ่มงานบริหารทั่วไปโดย การจัดดำเนินงานในทุกกิจกรรมอย่างมี ประสิทธิภาพมุ่งเน้นประสิทธิผล ผู้รับการ บริการเกิดความพึงพอใจ	๑. ประชุมวางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบและดำเนิน กิจกรรมตามโครงการ ๑. ประชุมชี้แจง ๒. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	๒๔,๑๖๘	๑๔,๖๑๕	-	๑๐,๐๕๕	ไม่มี
๑๗	พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารสถานที่และ สิ่งแวดล้อม	ด้านปริมาณ ๑.อาคารเรียน ๕ หลัง ๒.อาคารประกอบ ๑๑ หลัง ด้านคุณภาพ ๑) ภูมิทัศน์ของโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น สวยงาม ๒) อาคารเรียน อาคารประกอบ และ ครุภัณฑ์อาคารเรียน อยู่ในสภาพที่ใช้ได้ งานดี	๑. ประชุมวางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบและดำเนิน กิจกรรมตามโครงการ ๒. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	๑๗๐,๐๐๐	๑๗๐,๐๐๐		๑๗๐,๐๐๐	ไม่มี
๑๘	พัฒนางาน ธนาคารโรงเรียน จัดหาวัสดุ สำนักงาน ธนาคารโรงเรียน	๑.เพิ่มศักยภาพในการดำเนินงานธนาคาร โรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ	๑. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	๓๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐ -	๓๐,๐๐๐	ไม่มี
๑๙	กิจกรรม Back to school	เพิ่มศักยภาพในการดำเนินงาน Back to schoolให้มีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ	๑. ประชุม วางแผน ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินกิจกรรมตาม โครงการ	๕,๐๐๐	๔,๙๕๐	-	๔,๙๕๐	ไม่มี

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ	ผลดำเนินงานและใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน	งบประมาณ ได้รับทั้งหมด	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๑	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๒	งบประมาณที่ ใช้ไป	ปัญหาอุปสรรค
๒๐	โรงเรียนปลอด ขยะ (Zero Waste School)	เพิ่มศักยภาพในการดำเนินงาน โรงเรียน ปลอดขยะ (Zero Waste School) ให้มีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ	๑. ประชุม วางแผน ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบและ ดำเนินการ ๓. ดำเนินการตามโครงการ	๒๐,๐๐๐	๑๑,๓๙๐	๘,๖๑๐	๒๐,๐๐๐	ไม่มี
๒๑	งานผ้าประดับ และดอกไม้	เพิ่มศักยภาพในการดำเนินงานพัฒนางาน ผ้าประดับและดอกไม้ให้มีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพ	๑) ประชุมชี้แจงโครงการ ๒) แต่งตั้งคณะทำงาน ๓) ดำเนินงานตามโครงการ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐	ไม่มี
๒๒	ปรับปรุงภูมิทัศน์ อาคาร และ สถานที่	ด้านปริมาณ ๑) ปรับปรุงพื้นที่หอประชุม ให้ได้ มาตรฐาน ๒) มีป้ายชื่ออาคารเรียน ๕ หลัง พร้อม จัดสวนหย่อม ๕ สวน ด้านคุณภาพ ๑) เวทีหน้าหอประชุม ตกแต่งภายใน ติด ผ้า幔 สวยงาม ๒) ป้ายชื่ออาคารเรียน ๕ หลัง พร้อมจัด สวนหย่อม ๕ สวน มีความสวยงามเป็น เอกภาพ	๑. ประชุมวางแผน ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบและ ดำเนินการ ๓. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	-	๒๐,๙๑๐ ๔๐,๐๐๐	ไม่มี
๒๓	วันสถาปนา โรงเรียน	๑) เพิ่มศักยภาพในการดำเนินงาน ให้เกิดความพึงพอใจ ให้มีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพ	๑. ประชุม วางแผน ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบและ ดำเนินการ ๓. ประชุมชี้แจง ๔. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ๕. สรุปและประเมินผลโครงการ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	ไม่มี

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ	ผลดำเนินงานและใช้งบประมาณ ประจำปีรอบ ๖ เดือน	งบประมาณ ได้รับทั้งหมด	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๑	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๒	งบประมาณที่ใช้ ไป	ปัญหาอุปสรรค
กลุ่มบริหารวิชาการ								
๒๔	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	จัดซื้อวัสดุสำนักงานที่จะใช้ตลอดปีการศึกษา	๑. ประชุมครูที่เกี่ยวข้องวางแผนโครงการ นำเสนอผู้บริหาร ๒. กำหนดหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบวางแผนงาน และมอบหมายงาน ๓. ดำเนินการพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารวิชาการ	๑๐,๐๐๐		-๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	ไม่มี
๒๕	ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่	นักเรียนใหม่ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีความรักและศรัทธาในสถาบัน	๑. ประชุมครูเตรียมงาน ๒. ขออนุมัติโครงการ ๑. ดำเนินตามโครงการ	๑๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	ไม่มี
๒๖	การจัดทำแบบฟอร์มและใบคำร้องในการดำเนินงานทะเบียนทุกประเภท	ด้านปริมาณ : ครูและนักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้ใช้บริการและเข้าระบบงานทะเบียนนักเรียน ด้านคุณภาพ : นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้ปกครอง ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปมีความพึงพอใจในการใช้บริการงานทะเบียนนักเรียนและเทียบโอน	๑) จัดเตรียมเอกสารใบมอบตัว และใบลงทะเบียน ๑) จัดทำแบบฟอร์มและใบคำร้องในการดำเนินงานทุกประเภทของงานทะเบียนนักเรียน	๑,๕๒๐	-	๑,๕๒๐	๑,๕๒๐	ไม่มี
๒๗	การจัดทำเอกสารย้ายและหลักฐานเอกสารทางการศึกษา กรณียังไม่สำเร็จการศึกษา	ด้านปริมาณ : ครูและนักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้ใช้บริการและเข้าระบบงานทะเบียนนักเรียน ด้านคุณภาพ : นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้ปกครอง ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปมีความพึงพอใจ ในการใช้บริการงานทะเบียนฯ	๑) จัดทำเอกสารนักเรียนย้ายเข้า - ย้ายออก	๑๗,๒๘๐		๒,๕๒๐	๒,๕๒๐	ไม่มี

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ	ผลดำเนินงานและใช้งบประมาณ ประจำปีรอบ ๖ เดือน	งบประมาณ ได้รับทั้งหมด	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๑	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๒	งบประมาณที่ใช้ ไป	ปัญหาอุปสรรค
กลุ่มบริหารวิชาการ (ต่อ)								
๒๘	ตรวจสอบคุณวุฒิ การศึกษา	๑. ด้านปริมาณ : ครู และนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ได้ใช้ บริการและเข้าระบบงานทะเบียน นักเรียนและเทียบโอน ๒. ด้านคุณภาพ : นักเรียน ครูและบุคลากรทางการ ศึกษา และ ผู้ปกครอง ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป มีความพึงพอใจ ในการใช้บริการงานทะเบียนนักเรียน และเทียบโอน	๑. ตรวจสอบการจบหลักสูตร เพื่อ รายงานผลการปฏิบัติงานเสนอต่อ กลุ่มบริหาร	๕๐๐		๔๙๕	๔๙๕	ไม่มี
๒๙	การจัดทำทะเบียน เล่มใหญ่และ จำหน่ายนักเรียนให้ เป็นปัจจุบัน	ด้านปริมาณ : ครูและนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ได้ใช้ บริการและเข้า ระบบงานทะเบียนนักเรียนฯ ด้านคุณภาพ : นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้ปกครองร้อยละ๘๐ขึ้นไป มีความ พึงพอใจในการใช้บริการงานทะเบียน	๑) จัดทำทะเบียนรายชื่อนักเรียนตาม ชั้นเรียน สำหรับการใช้งานและบริการ แก่ผู้เกี่ยวข้อง) จัดทำทะเบียนนักเรียนที่แขวนลอย ๒) จัดทำสถิติจำนวนนักเรียนและการ จำหน่ายนักเรียนให้เป็นปัจจุบัน	๑,๙๓๐	-	๑,๙๓๐	๑,๙๓๐	ไม่มี
๓๐	กิจกรรมพัฒนางาน วัดผล	๑. ตัดตั้งพัฒลมระบายอากาศ ๒. ปรับปรุงห้องสำนักงานวิชาการให้ เหมาะสมกับการบริการในยุคโควิด ๓. วัสดุสำนักงาน ๑๘ รายการ	๘. วิธีดำเนินการ ๑. ประชุมครู เตรียมงาน ๒. ขออนุมัติโครงการ ๓. ดำเนินตามโครงการโครงการ	๒๙๙,๕๐๓	๖๖,๐๕๒	๙๖,๒๒๐	๑๖๒,๒๗๒	ไม่มี

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ	ผลดำเนินงานและใช้งบประมาณ ประจำปีรอบ ๖ เดือน	งบประมาณ ได้รับทั้งหมด	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๑	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๒	งบประมาณที่ใช้ ไป	ปัญหาอุปสรรค
กลุ่มบริหารวิชาการ (ต่อ)								
๓๑	โครงการบริหาร เทคโนโลยี สารสนเทศและ การสื่อสาร ICT	๓.๑ เชิงปริมาณ ๓.๑.๑ มีเครื่องระบบอินเทอร์เน็ตที่ ทันสมัย ๓.๑.๒ มีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ไว้ บริการครู นักเรียน และบุคลากรของ โรงเรียน ๓.๑.๓ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชน ได้ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียน ๓.๑.๔ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชน ใช้เป็นแหล่งค้นคว้าอินเทอร์เน็ตเพิ่มมาก ขึ้น ๓.๒ เชิงคุณภาพ ๓.๒.๑ บุคลากรใช้เทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อการสืบค้นข้อมูลและ พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตัวเองได้ ๓.๒.๒ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของ ทางโรงเรียนสุวรรณภูมิวิทยาลัย ๓.๒.๓ มีการพัฒนาระบบเครือข่าย สารสนเทศและ เทคโนโลยีทางการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ๓.๒.๔ โรงเรียนมีห้องอิเล็กทรอนิกส์ มัลติมีเดีย	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมชี้แจงคณะกรรมการและ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินตามโครงการ	๒๕๒,๔๕๐		๑๖๑,๕๐๐	๑๖๑,๕๐๐	ไม่มี

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ	ผลดำเนินงานและใช้งบประมาณ ประจำปีรอบ ๖ เดือน	งบประมาณ ได้รับทั้งหมด	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๑	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๒	งบประมาณที่ใช้ ไป	ปัญหาอุปสรรค
กลุ่มบริหารวิชาการ (ต่อ)								
๓๒	จัดซื้อเครื่องขยายเสียงและวัสดุอุปกรณ์เพื่อพัฒนา งานสำนักงานงาน แนะแนวและกยศ.	ด้านปริมาณ ๑. ร้อยละ ๘๐ ของคณะครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนมาใช้บริการ ๒. ร้อยละ ๘๐ ของคณะครูที่ปฏิบัติ หน้าที่ในสำนักงานมีอุปกรณ์ใช้อย่าง ครบถ้วน ด้านคุณภาพ ๑. ผู้ที่มาขอรับบริการมีความ พึงพอใจมากขึ้น ๒. วัสดุ ครุภัณฑ์ สำนักงานมีความ ทันสมัย และสมบูรณ์ ใช้งานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมชี้แจงคณะกรรมการและ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินตามโครงการ	๑๐,๐๐๐	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐	
๓๓	โครงการพัฒนา การเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย	ด้านปริมาณ: ๑.กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมีวัสดุ อุปกรณ์ที่สะดวกในการทำงานและการ ปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรมอื่น ๆ ที่ ได้รับสำเร็จตามเป้าหมาย ร้อยละ ๘๕ ด้านคุณภาพ: ๑.นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชา ภาษาไทยสูงขึ้น ๒.นักเรียนมีความกระตือรือร้น ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมชี้แจงคณะกรรมการและ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินตามโครงการ	๓๕,๐๐๐	๑๕,๖๘๕	-	๑๕,๖๘๕	

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ	ผลดำเนินงานและใช้งบประมาณ ประจำปีรอบ ๖ เดือน	งบประมาณ ได้รับทั้งหมด	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๑	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๒	งบประมาณที่ใช้ ไป	ปัญหาอุปสรรค
กลุ่มบริหารวิชาการ (ต่อ)								
๓๔	โครงการพัฒนา ทักษะ ทางภาษาไทย กิจกรรม วันสุนทรภู่และวัน ภาษาไทย	๑.ครูและบุคลากร ร้อยละ ๙๐เข้าร่วมกิจกรรม ๒.นักเรียนร้อยละ ๙๘ เข้าร่วมกิจกรรม	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมชี้แจงคณะกรรมการและ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๑. ดำเนินตามโครงการ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	ไม่มี
๓๕	จัดหาสื่อและวัสดุ อุปกรณ์เพื่อ พัฒนาการเรียนการ สอนคณิตศาสตร์	๑. มีสื่อวัสดุอุปกรณ์พร้อมและเพียงพอ ในการจัดการเรียนการสอน ร้อยละ ๙๕ ๒. นักเรียนโรงเรียนสุวรรณภูมิวิทยาลัย ได้รับการพัฒนา ร้อยละ ๙๕ ๓. ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์สามารถจัดการเรียนการ สอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๔. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูง	๑. ประชุมวางแผน ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบและ ดำเนินการ ๑. ประชุมชี้แจง ๒. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	๔๐,๐๐๐		๒๑,๖๘๓	๒๑,๖๘๓	ไม่มี
๓๖	โครงการแหล่ง เรียนรู้คณิตศาสตร์	๑) มีนักเรียนเข้าร่วมโครงการจำนวน ๒๐๐ คน ขึ้นไป ๒) มีนักเรียนเข้าใช้แหล่งการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ไม่ต่ำกว่าวันละ ๕ คน ๓) ผลการเรียนรู้ของนักเรียนในรายวิชา คณิตศาสตร์สูงขึ้น	๑) ประชุมขออนุมัติโครงการ ๒) สำรวจห้องที่จะใช้ในการทำโครงการ และรายการวัสดุ อุปกรณ์ ที่ต้องการใช้ ๓) ขออนุมัติจัดซื้อ ๔) การจัดทำรายชื่อ แต่งตั้งครูที่คอย ดูแลประจำช่วงเวลา ๕) ประชาสัมพันธ์โครงการ ๖) ดำเนินการโดยครูมาคอยดูแลหรือให้ ความรู้กับนักเรียน เมื่อนักเรียนเกิดข้อ สงสัย ๗) ติดตามผลการเรียนของนักเรียนผู้ที่ เข้าใช้แหล่งเรียนรู้คณิตศาสตร์	๒๐,๐๐๐	๑,๕๐๐		๑,๕๐๐	ไม่มี

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ	ผลดำเนินงานและใช้งบประมาณ ประจำปีรอบ ๖ เดือน	งบประมาณ ได้รับทั้งหมด	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๑	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๒	งบประมาณที่ใช้ ไป	ปัญหาอุปสรรค
กลุ่มบริหารวิชาการ (ต่อ)								
๓๗	โครงการค่าย คณิตศาสตร์	๑) นักเรียน ม.๑ - ม.๖ เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๕๐ คน ๒) นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ทางคณิตศาสตร์เพิ่มเติมจาก บทเรียน ๓) นักเรียนมีความรู้และทักษะ กระบวนการทางคณิตศาสตร์เพิ่มขึ้น	๑) ประชุมขออนุมัติโครงการ ๒) แต่งตั้งคณะกรรมการทำงาน ๓) ประชุมชี้แจงการดำเนินการให้ คณะครูทราบ ๔) ดำเนินตามโครงการ ๕) สรุปโครงการ/รายงานผลการ ดำเนินงาน	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ไม่มี
๓๘	สัปดาห์วัน วิทยาศาสตร์	เชิงปริมาณ: นักเรียนและครูเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ : นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชา วิทยาศาสตร์ นักเรียนมีความ พึงพอใจในกิจกรรมวิทยาศาสตร์	๑. ประชุมวางแผน ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบและ ดำเนินการ ๑. ประชุมชี้แจง ๒. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	๔๕,๐๐๐		๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	ไม่มี
๓๙	แข่งขันทักษะทาง วิทยาศาสตร์ระดับ สพม.	เชิงปริมาณ : ๑.นักเรียนและครูที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๙๐ ด้านคุณภาพ ๒.นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชา วิทยาศาสตร์ ๓.นักเรียนมีความพึงพอใจในกิจกรรม วิทยาศาสตร์	๑. ประชุมวางแผน ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบและ ดำเนินการ . ประชุมชี้แจง ๒. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการนำ นักเรียนแข่งขันทักษะ	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ไม่มี
๔๐	การจัดหาวัสดุ สำนักงานกลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์	มีวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน อย่างเพียงพอ	๑. ประชุมวางแผน ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบและ ดำเนินการ ๑. ประชุมชี้แจง ๒. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	๓๐,๐๐๐	๒๘,๘๙๕	-	๒๘,๘๙๕	ไม่มี

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ	ผลดำเนินงานและใช้งบประมาณ ประจำปีรอบ ๖ เดือน	งบประมาณ ได้รับทั้งหมด	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๑	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๒	งบประมาณที่ใช้ ไป	ปัญหาอุปสรรค
กลุ่มบริหารวิชาการ (ต่อ)								
๔๑	ส่งเสริมนักเรียนที่มี ความสามารถ e sport	๑. เกิดทักษะ จะเป็นความสามารถ ส่วนบุคคลที่ติดตัวนักเรียน และยัง สามารถพัฒนาต่อไปสู่นักกีฬาอาชีพ หรือการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา คิดเป็น ร้อยละ ๘๐	๑.ประชุมชี้แจงกิจกรรม ๒.แต่งตั้งคณะทำงาน ๓.ดำเนินงานตามกิจกรรม ๔.ประเมินผล ๕.สรุป รายงาน	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ไม่มี
๔๒	จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงานกลุ่มสาระ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๑.จัดหาวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานกลุ่มสาระ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑. ประชุมวางแผน ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบและ ดำเนินการ ๑. ประชุมชี้แจง ๒. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	๔๓,๐๐๐		๓๑,๘๐๐ -	๓๑,๘๐๐	ไม่มี
๔๓	วันสำคัญ	นักเรียนและบุคลากร เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ร้อยละ ๙๕	๑. ประชุมครูเตรียมงาน ๒. ขออนุมัติโครงการ ๑. ดำเนินตามโครงการ วันแม่แห่งชาติ วันมาฆบูชา วันเฉลิมพระชนมพรรษารัชกาลที่ ๑๐	๒๗,๐๐๐	-	๒๓,๕๐๐	๒๓,๕๐๐	ไม่มี
๔๔	จัดทำบั้งไฟสายศรี ภูมิ,ปรับปรุงห้องอัด ลักษณะชุมชน, สัปดาห์บั้งไฟสายศรี ภูมิ	๑.มีแหล่งเรียนรู้และสื่อนวัตกรรมที่ ถาวร ๒. มีการถ่ายทอดภูมิปัญญาเรื่อง การทำบั้งไฟสายศรีภูมิ	๑. ประชุมครู เตรียมงาน ๒. ขออนุมัติโครงการ ๓. ดำเนินตามโครงการ ๔. สรุปผล/รายงานผล	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐	ไม่มี
๔๕	โครงการพัฒนาและ ปรับปรุงห้องเรียน สื่อ การเรียนการสอน สาระทัศนศิลป์ของ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ	ด้านปริมาณ : ๑.นักเรียนโรงเรียนสุวรรณภูมิวิทยาลัยทุก คน ด้านคุณภาพ : ๒.ครูและบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ จัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ	๑. ประชุมวางแผน ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบและ ดำเนินการ ๑. ประชุมชี้แจง ๒. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	๒๕,๐๐๐	-	๑๗,๐๐๐	๑๗,๐๐๐	ไม่มี

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ	ผลดำเนินงานและใช้งบประมาณ ประจำปีรอบ ๖ เดือน	งบประมาณ ได้รับทั้งหมด	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๑	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๒	งบประมาณที่ใช้ ไป	ปัญหาอุปสรรค
กลุ่มบริหารวิชาการ (ต่อ)								
๔๖	วัสดุอุปกรณ์กีฬา กิจกรรมการเรียน การสอนกลุ่มสาระ การเรียนรู้สุข ศึกษา และพลศึกษา	๑.ครูมีวัสดุ อุปกรณ์ ใช้ในการเรียน การสอนเพียงพอ ร้อยละ ๙๐ ๒. นักเรียนร้อยละ ๙๐ ได้รับการพัฒนา	๑.ประชุมวางแผนดำเนินงาน ๒.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๓.ประสานงานกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง ๔.ดำเนินงานตามโครงการ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	ไม่มี
๔๗	วัสดุอุปกรณ์กีฬา	๑.ครูมีวัสดุ อุปกรณ์กีฬา ใช้ในการ เรียนการสอนเพียงพอ ร้อยละ ๙๐ ๒. นักเรียนร้อยละ ๙๐ ได้รับการพัฒนา	๑.ประชุมวางแผนดำเนินงาน ๒.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๓.ประสานงานกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง ๔.ดำเนินงานตามโครงการ	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐		๔๐,๐๐๐	ไม่มี
๔๘	พัฒนาสื่อและแหล่ง เรียนรู้กลุ่มสาระการ เรียนรู้ศิลปะศึกษา	๑. นักเรียนโรงเรียนสุวรรณภูมิวิทยาลัย ทุกคน ด้านคุณภาพ : ๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่ม สาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนสุวรรณภูมิ วิทยาลัย จัดการเรียนการสอนที่มี ประสิทธิภาพ	๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการวางแผนการ ทำงานร่วมกัน ๑.จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการ	๗๕,๐๐๐		๗๕,๐๐๐-	๗๕,๐๐๐	ไม่มี
๔๙	จัดหาสื่อและ อุปกรณ์ทางการ ศึกษา ของ ภาษาอังกฤษ	มีวัสดุ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๘๓	๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการวางแผนการ ทำงานร่วมกัน ๑.จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการ	๔๐,๐๐๐	๑๘,๖๙๕	๑,๕๐๐ -	๒๐,๑๙๕	ไม่มี

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ	ผลดำเนินงานและใช้งบประมาณ ประจำปีรอบ ๖ เดือน	งบประมาณ ได้รับทั้งหมด	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๑	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๒	งบประมาณที่ใช้ ไป	ปัญหาอุปสรรค
กลุ่มบริหารวิชาการ (ต่อ)								
๕๐	กิจกรรมพิธีทบทวน คำปฏิญาณและสวน สนามเนื่องในวัน คล้ายวันสถาปนา คณะลูกเสือแห่งชาติ	๑. ลูกเสือ-เนตรนารี โรงเรียนสุวรรณมิ วิทยาลัยทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรม	๑. ประชุมวางแผน ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบและ ดำเนินการ ๓. ประชุมชี้แจง ๔. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	-	๖,๐๐๐	ไม่มี
๕๑	พัฒนาระบบ คอมพิวเตอร์และ ระบบเครือข่าย	๑. มีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ไว้บริการครู นักเรียน และบุคลากรของ โรงเรียน ๒. นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชนได้ ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียน ๓. นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชน ใช้ เป็นแหล่งค้นคว้าอินเทอร์เน็ตเพิ่มมากขึ้น ๔. บุคลากรใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ การสืบค้นข้อมูลและพัฒนารการเรียนรู้ ด้วยตัวเองได้ ๕. มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทาง โรงเรียนสุวรรณภูมิวิทยาลัย ๖. มีการพัฒนาระบบเครือข่าย สารสนเทศและ เทคโนโลยีทางการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	๑. ประชุมชี้แจงกิจกรรม ๒. แต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินงานตามกิจกรรม		๑๙๐,๕๕๐	๓๑๐	๑๙๐,๘๖๐	ไม่มี

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ	ผลดำเนินงานและใช้งบประมาณ ประจำปีรอบ ๖ เดือน	งบประมาณ ได้รับทั้งหมด	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๑	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๒	งบประมาณที่ใช้ ไป	ปัญหาอุปสรรค
กลุ่มบริหารวิชาการ (ต่อ)								
๕๒	จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ ห้องเรียน คอมพิวเตอร์	๑) มีเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่สำหรับ นักเรียนและครู ๓๘ เครื่อง ๒) มีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ไว้บริการครู นักเรียน และบุคลากรของโรงเรียน ๓) นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชนได้ ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียน ๔) นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชน ใช้ เป็นแหล่งค้นคว้าอินเทอร์เน็ตเพิ่มมาก ขึ้น ๕) บุคลากรใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการสืบค้นข้อมูลและพัฒนาการ เรียนรู้ด้วยตัวเองได้ ๖) มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทาง โรงเรียนสุวรรณภูมิวิทยาลัย ๗) มีการพัฒนาระบบเครือข่าย สารสนเทศและ เทคโนโลยีทางการ ศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	๑) ประชุมชี้แจงกิจกรรม ๒) แต่งตั้งคณะทำงาน ๓) ดำเนินงานตามกิจกรรม	๕๑๓,๐๐๐ (งบรายได้ สถานศึกษา)	๗๘,๑๘๐	๒๖๒,๔๕๐	๓๔๐,๖๓๐	ไม่มี

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ	ผลดำเนินงานและใช้งบประมาณ ประจำปีรอบ ๖ เดือน	งบประมาณ ได้รับทั้งหมด	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๑	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๒	งบประมาณที่ใช้ ไป	ปัญหาอุปสรรค
กลุ่มบริหารวิชาการ (ต่อ)								
๕๓	เรียนรู้หุ่นยนต์ (ROBOTICS)	ด้านปริมาณ - กลุ่มเป้าหมายเป็น นักเรียนโรงเรียน สุวรรณภูมิวิทยาลัยที่สนใจการเรียนรู้ หุ่นยนต์ ด้านคุณภาพ - นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ สามารถการเรียนรู้ ประกอบโครงสร้าง หรือใช้โปรแกรมควบคุม ได้ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการ ทั้งหมดสามารถบูรณาการสาระการ เรียนรู้ที่หลากหลายเข้าด้วยกันได้อย่าง มีประสิทธิภาพมีโอกาสพัฒนา ความสามารถในด้านต่างๆได้ตามความ ถนัดของตนเอง	๑. ประชุมวางแผน / คณะกรรมการ ๒. จัดทำโครงการเสนอเพื่อขออนุมัติ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๔. ประชุมวางแผนจัดเตรียมการ ดำเนินการตามโครงการ ๕. ดำเนินการตามโครงการ	๒๐,๐๐๐ งบกิจกรรมฯ		๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	
๕๔	โครงการพัฒนา ผลสัมฤทธิ์ทางการ จัดการเรียนการสอน ทุกกลุ่มสาระการ เรียนรู้	๑) นักเรียนใหม่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ นักเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ สูงขึ้น	๘. วิธีดำเนินการ ๑. ประชุมครูเตรียมงาน ๒. ขออนุมัติโครงการ ๓. ดำเนินตามโครงการ	๑๐๐,๐๐๐ (งบกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน)		๓๒,๔๓๘	๓๒,๔๓๘	

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ	ผลดำเนินงานและใช้งบประมาณ ประจำปีรอบ ๖ เดือน	งบประมาณ ได้รับทั้งหมด	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๑	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๒	งบประมาณที่ใช้ ไป	ปัญหาอุปสรรค
กลุ่มบริหารวิชาการ (ต่อ)								
๕๕	โครงการบริหาร เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ (ค่า หนังสือเรียน)	ปริมาณและคุณภาพของผลผลิต ๑. นักเรียนโรงเรียนสุวรรณภูมิ วิทยาลัยได้รับค่าหนังสือเรียนทุกคน ๒. การใช้จ่ายเงินเป็นไปตาม วัตถุประสงค์มากที่สุด กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์ ๑) นักเรียนในโรงเรียนสุวรรณภูมิ วิทยาลัย จำนวน ๑,๗๙๐ คน ๒) โรงเรียนสุวรรณภูมิวิทยาลัย ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๑) คณะผู้บริหารโรงเรียน จำนวน ๕ คน ๒) ผู้ปกครองนักเรียน ๓) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาร้อยเอ็ด	๑) ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขอ อนุมัติ ๒) แต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ ๓) ดำเนินงานตามแผนการจัด กิจกรรม ๔) กำกับติดตามการดำเนินงาน ๕) กำกับติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานตามโครงการ	๒,๐๑๗,๒๖๕	๒,๐๑๗,๒๖๕		๒,๐๑๗,๒๖๕	
๕๖	โครงการบริหารเงิน เรียนฟรี ๑๕ ปีอย่าง มีคุณภาพ (ค่าอุปกรณ์ การเรียน)	ปริมาณและคุณภาพของผลผลิต ๑. นักเรียนโรงเรียนสุวรรณภูมิ วิทยาลัยได้รับค่าเครื่องแบบนักเรียน ทุกคน ๒. การใช้จ่ายเงินเป็นไปตาม วัตถุประสงค์มากที่สุด กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์ ๑) นักเรียนในโรงเรียนสุวรรณภูมิ วิทยาลัย จำนวน ๑,๗๙๐ คน ๒) โรงเรียนสุวรรณภูมิวิทยาลัย	๑) ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขอ อนุมัติ ๒) แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ ๓) ดำเนินงานตามแผนการจัด กิจกรรม ๔) กำกับติดตามการดำเนินงาน ๕) กำกับติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานตามโครงการ	๙๓๐,๘๐๐	๔๖๕,๔๐๐		๔๖๕,๔๐๐	

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ	ผลดำเนินงานและใช้งบประมาณ ประจำปีรอบ ๖ เดือน	งบประมาณ ได้รับทั้งหมด	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๑	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๒	งบประมาณที่ใช้ ไป	ปัญหาอุปสรรค
กลุ่มบริหารวิชาการ (ต่อ)								
๕๗	โครงการบริหารเงิน เรียนฟรี ๑๕ ปีอย่าง มีคุณภาพ(ค่า เครื่องแบบนักเรียน)	ปริมาณและคุณภาพของผลผลิต ๑. นักเรียนโรงเรียนสุวรรณภูมิ วิทยาลัยได้รับค่าเครื่องแบบนักเรียน ทุกคน ๒. การใช้จ่ายเงินเป็นไปตาม วัตถุประสงค์มากที่สุด กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์ ๑) นักเรียนในโรงเรียนสุวรรณ ภูมิวิทยาลัย จำนวน ๑,๗๙๐ คน ๒) โรงเรียนสุวรรณภูมิวิทยาลัย ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๑) คณะผู้บริหารโรงเรียน จำนวน ๕คน ๒) ผู้ปกครองนักเรียน ๓) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา ร้อยเอ็ด	๑) ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขอ อนุมัติ ๒) แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ ๓) ดำเนินงานตามแผนการจัด กิจกรรม ๔) กำกับติดตามการดำเนินงาน ๕) กำกับติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานตามโครงการ	๙๔๖,๔๕๐	๙๔๖,๔๕๐		๙๔๖,๔๕๐	